



PROGRAM DE ACTIUNE COMUNITARA DE COOPERARE TRANSNATIONALA IN DOMENIUL FORMARII PROFESIONALE A FORTEI DE MUNCA

CE ESTE PROGRAMUL LDV?

Programul "Leonardo da Vinci" (PLV) a fost initiat si lansat de **Uniunea Europeana** in anul 1994, ca un program comunitar de cooperare transnationala in domeniul formarii profesionale a fortei de munca, destinat îmbunatatirii calitatii sistemelor de formare profesionala si implementarii unor politici armonizate în Statele Membre în domeniul formarii profesionale a fortei de munca.

Comisia Europeana coordoneaza si cofinanteaza acest program, care este operational incepand cu anul 1995. Ca urmare a rezultatelor favorabile obtinute si pentru a asigura continuitatea in articularea si completarea initiativelor tarilor europene in formarea profesionala, Consiliul Uniunii Europene a hotarat, prin **Decizia din 26 aprilie 1999**, implementarea **celeia de-a doua faze a Programului "Leonardo da Vinci"**. Aceasta se va desfasura între 1 ianuarie 2000 si 31 decembrie 2006.

Romania participa la Programul "Leonardo da Vinci" ca partener cu drepturi depline, incepand cu 1 septembrie 1997. **Ministerul Educatiei si Cercetarii** este responsabilul national al programului, iar coordonarea derularii programului revine **AGENTIEI NATIONALE PENTRU PROGRAME COMUNITARE IN DOMENIUL EDUCATIEI SI FORMARII PROFESIONALE**.

Ca urmare a rezultatelor favorabile obtinute în perioada 1995 – 1999 si pentru a asigura continuitatea în articularea si completarea initiativelor tarilor europene în formarea profesionala, Consiliul Uniunii Europene a hotarât, prin Decizia din 26 aprilie 1999, implementarea celeia de-a doua faze a Programului "Leonardo da Vinci", care se desfasoara între 1 ianuarie 2000 si 31 decembrie 2006.

CARE ESTE SCOPUL PROGRAMULUI?

Programul urmareste **cresterea calitatii, a caracterului inovator si a dimensiunii Europene** in sistemele si practicile de formare profesionala.

Contribuie la promovarea unei Europe a cunoasterii prin realizarea unui **spatiu european de cooperare in domeniul educatiei si formarii profesionale (FP)**.

Sustine politicile statelor participante privind **formarea profesionala pe parcursul intregii vieti si dezvoltarea competentelor si aptitudinilor favorabile integrarii profesionale**.

CUI SE ADRESEAZA PROGRAMUL?

Programul se adreseaza tuturor organismelor si institutiilor publice si/sau private care intervin sau sunt interesate in actiunile de **FP**, respectiv:

- institutii, centre si organisme de FP, de orice nivel, inclusiv universitati;
- centre si organisme de cercetare tehnologica;
- intreprinderi, in special IMM, din sectorul public sau privat;
- organizatii profesionale, inclusiv camere de comert;
- parteneri sociali (sindicate, patronate);
- colectivitati si organisme teritoriale;
- organizatii non-profit, organizatii non-guvernamentale

Oricare din aceste institutii/organizatii trebuie sa aiba personalitate juridica si sa faca dovada **stabilitatii structurale, a garantiilor financiare si a capacitatii de a cofinanta si gestiona** un proiect LDV.

Institutia/organismul ce elaboreaza si prezinta propunerea de proiect este considerata **promotor**, iar daca propunerea este aprobata el devine **contractant**, semnand contractul pe baza caruia se face finantarea proiectului.

Celelalte institutii/organisme ce participa la proiect sunt **parteneri**.

CARE SUNT GRUPURILE TINTA?

- tineri elevi (scoli profesionale, licee industriale);
- tineri muncitori cu o calificare superioara si varsta maxima de 28 ani;
- persoane defavorizate pe piata muncii;
- studenti;
- tineri absolventi de invatamant superior;
- formatori/persoane care lucreaza in gestionarea si planificarea FP a fortei de munca.

CARE SUNT TARILR PARTICIPANTE?

- tarile membre ale UE: Austria, Belgia, Danemarca, Finlanda, Franta, Germania, Grecia, Irlanda, Italia, Luxemburg, Marea Britanie, Portugalia, Olanda, Spania, Suedia, Slovacia, Slovenia, Cipru, Ungaria, Malta, Cehia, Estonia, Letonia, Lituania, Polonia,
- tarile Spatiului Economic European: Islanda, Lichtenstein, Norvegia;
- tarile candidate la UE: Bulgaria, Romania, Turcia
- Parteneriatele trebuie sa aiba un caracter transnational cu **minimum 3 tari participante, din care cel putin una membra UE**, cu exceptia proiectelor de *mobilitati si competente lingvistice* pentru care parteneriatul poate fi format din **2 tari, din care cel putin una membra UE**

CUM PROCEDAM PENTRU A ELABORA/PROPUNE UN PROIECT?

- Inainte de a elabora o propunere de proiect, promotorii trebuie sa urmareasca datele la care se sustin seminarii informative de catre Agentie in localitatea respectiva sau sa aiba o convorbire consultativa cu un expert proiecte, in scopul

obtinerii unei documentatii minimale pentru program, adrese electronice, programe de pregatire, s.a.

- In continuare se recomanda consultarea site-ului A.N.P.C.D.E.F.P. <http://leonardo.ro/>

Structura site-ului include:

- **INFORMATII** (*scop, obiective, masuri, prioritati, procedee de selectie, cine prezinta propunerea, conditii de eligibilitate*)
- **DOCUMENTE** (*documente de referinta, pachet info 2005-2006, Arhiva*)
- **VALORIFICARE**
- **CAUTARE PARTENERI**
- **INSCRIERE ON-LINE**
- **LIBRARY** (*compendii cu proiectele anterioare*)
- **INFOSUPPORT**
- **ULTIMA ORA**

CHEIA ELABORARII UNUI PROIECT CU SANSE DE SUCCES

- o Promotorul trebuie sa citeasca cu atentie **documentele de referinta ale PLV II** (Declaratia de la Copenhaga, Decizia Consiliului din 26 aprilie 1999 si Apelul Comunitar la Propuneri de Proiecte . Orice propunere de proiect trebuie sa fie un raspuns la acest Apel.
- o Apelul Comunitar la Propuneri de Proiecte (vezi *Documente*) este procedura prin care Comisia Europeana (finantatorul Programului de Formare Profesionala "Leonardo da Vinci") defineste **contextul** (vezi *Obiective*), prioritatile (vezi *Prioritati*), masurile (vezi *Masuri*) si tarile participante la Program si furnizeaza principalele informatii, inclusiv calendarul, specifice perioadei la care se refera
- o Consultarea ghidului general al promotorului, *ghidurilor pentru un anumit tip de masuri* (mobilitati, pilot, competente lingvistice, retele transnationale, materiale de referinta) si a *manualelor administrative si financiare* aferente (vezi *Documente*).
- o In acest mod promotorul va putea alege tipul si tema proiectului si va elabora un continut al acestuia in concordanta cu scopul, obiectivele si prioritatile programului.
- o Consultarea altor tipuri de proiecte de acelasi gen prin utilizarea optiunii *LIBRARY/compendii*
- o Cautare de parteneri prin utilizarea optiunii *CAUTARE PARTENERI*
- o Completarea formularelor de candidatura utilizand optiunea *DOCUMENTE-Pachet info*
- o *Inscriere on -line*

CARE SUNT CONDITIILE DE ELIGIBILITATE PENTRU UN PROIECT PROPUȘ?

- promotorul si partenerii trebuie sa fie **persoane juridice**
- propunerea de proiect trebuie sa poarte **semnatura unei persoane autorizate** si sa fie redactata pe **formularul oficial de candidatura**
- sa contribuie la realizarea unuia/mai multor **obiective** ale programului
- sa respecte **termenul limita de depunere**
- sa specifice **masurile** care vor fi implementate

- sa aiba caracter **transnational** cu respectarea numarului de parteneri si a tarilor participante
- sa includa **scrisori de intentie** de la numarul minim de parteneri
- pentru masurile 2-6 sa fie scrise in una din **limbile oficiale ale UE**
- sa indice o **estimare a costului global**, respectiv propunerile complete sa cuprinda un **buget detaliat**

CUM SUNT SELECTIONATE PROIECTELE PROPUSE?

Propunerile de proiecte se depun/ trimit in vederea selectionarii la **Agentia Nationala (AN) sau Comisia Europeana (CE)**.

Pentru procedurile B si C selectia are loc in doua etape:

I.selectia pre-propunerilor

II.selectia propunerilor complete.

Pentru mai multe informatii consultati tabelul 1.

CINE ASISTA PROMOTORII?

Asistenta potentialilor promotori in timpul pregatirii propunerilor de proiecte cat si in timpul derularii acestora este asigurata de serviciile de specialitate ale CE sau AN.

AN asigura asstenta tehnica pentru montarea proiectelor, difuzarea materialelor documentare, elaborarea si distributia unor sinteze, organizarea programelor de informare, pregatire si contacte, monitorizarea, auditul si controlul realizarii proiectelor, sa. (vezi site-ul LDV – Contacte).

CARE SUNT TIPURILE DE PROIECTE/ACTIVITATI/ACTIONI ?

Tabel1

Proced selectie	Tip proiect Masura	Depunere propunere/preprop.	Etapă de selectie	Alte demersuri
A	MOBILITATI/1 -plasamente -schimburi	Depusa de promotor la AN	-evaluare AN -elaborarea listei cu proiecte retinute (AN)	- alocarea subventiei globale/tara (CE) - prezentarea listei cu proiecte retinute (CE) - contractarea pentru proiectele selectionate (AN-promotor)
B	PILOT -Proiecte pt.dezvoltarea si difuzarea inovatiei si calitatii in FP , inclusiv utilizarea tehnicii ICT in FP/2 - Proiecte transnationale pt. dezvoltarea competentelor lingvistice/3 -Activitati ale retelelor transnationale de competente comunitare/4	Pre-propunerea depusa de promotor la AN Propunerea completa se trimite in original la AN si copie la CE	-evaluarea si selectiunea pre-prop. la nivel national - informarea promotorilor asupra rezultatelor selectiei - depunerea propunerii complete pentru proiectele selectionate - evaluarea si clasificarea prop. la nivel national - evaluarea si selectia la nivelul CE -elaborarea listei cu prop.selectionate si bugetul alocat (CE)	- contractarea pentru proiectele selectionate (AN-promotor)
C	- Proiecte transnationale pt actualizarea si difuzarea materialelor de referinta (date comparabile, statistice, informatii)/5 - Proiecte transnationale pilot pt. actiuni tematice/2 - Proiecte pt. actiuni complementare (programe comunitare in domeniul educatiei tineretului)/6 -Proiecte ale organizatiilor europene/2-5	Pre-propunerea se trimite la CE, o copie la AN Propunerea completa se trimite la CE, o copie la AN	-evaluare pre-prop (CE) - informarea promotorilor asupra rezultatelor selectiei - depunerea propunerii complete - evaluarea si selectia la nivelul CE -elaborarea listei cu prop.selectionate si bugetul alocat (CE)	-contractarea pentru proiectele selectionate (AN-promotor)

Tabel2.

Masura Obiectiv	Tip proiect	Grup tinta	Durata	Contributie financiara (CE)	Alte precizari
1. MOBILITATI Sustinerea proiectelor transnationale de mobilitati pentru persoane (in special tineri) aflate in FP si pentru formatori	PLASAMENTE	*Persoane in FPI (elevi, ucenici) * studenti * tineri muncitori cu calificare suerioara si tineri absolventi universitari	3 sapt-9 luni 3-12 luni 2-12 luni	Max. 5000 EURO/beneficiar pentru un plasament sau schimb	*plasamentul se realizeaza intr-o întreprindere de FP si face parte integranta din programul de FPI *plasament intr-o întreprindere *plasament intr-o institutie de FP sau întreprindere
	SCHIMBURI	*responsabilide resurse umane din intreprinderi, planificatori si gestionari de programe de FP, formatori si specialisti in orientarea profesionala * formatori si tutori pedagogici in domeniul competentelor lingvistice	1-6 saptamani 1-6 saptamani	Max. 5000 EURO/beneficiar pentru un plasament sau schimb	Proiectul de schimb se incheie intre intreprinderi si organisme de FP sau universitati Proiectul de schimb se incheie intre intreprinderi si institutii specializate in formarea lingvistica, inclusiv universitati sau organisme de FP
	VIZITE DE STUDII	Responsabili cu FP	-	Conform reglementarilor specifice	Tematica vizitelor de studii este propusa de CE, putand fi asigurate de CEDEFOP
2. PROIECTE PILOT Sustinerea PP transnationale si difuzarea inovatiei si calitatii in domeniul FP, inclusiv actiuni pentru utilizarea tehnicilor informationale in FP. O sustinere particulara va fi acordata unui numar limitat de proiecte pentru teme de interes particular, la nivel comunitar.	PP pentru dezvoltarea si difuzarea inovatiei si calitatii in FP PP pentru ACTIUNI TEMATICE		Max. 3 ani	Pana la 75% din cheltuielile eligibile, cu un plafon de 200 000 EURO/an/proiect Max. 300 000 EURO/an/proiect	PP pot aborda si aspecte referitoare la FP pe parcursul intregii vieti Pot aborda noi metode pentru promovarea transparentei calificarilor, cu accent pe noi forme de certificare sau acreditare a aptitudinilor sau competentelor dobandite in cadrul unor experiente profesionale; actiuni de sustinere a initiativelor si politicilor SM privind competentele necesare persoanelor dezavantajate pe piata muncii
3. COMPETENTE LINGVISTICE	PP		Max. 3 ani	Pana la 75% din cheltuielile eligibile, cu un	Alaturi de alte obiective punctuale se prevede o sustinere comunitara,

Sustinerea proiectelor pentru promovarea competentelor lingvistice si culturale in FP				plafon de 200 000 EURO/an/proiect	in particular pentru proiecte intre intreprinderi, si institutii specializate in formarea lingvistica
4. RETELE TRANSNATIONALE Sustinerea retelelor europene de competente comunitare si difuziune	Actiuni specifice retelelor comunitare de FP		Max. 3 ani	Pana la 50% din cheltuielile eligibile, cu un plafon de 150 000 EURO/an/proiect	Vizeaza retelele transnationale de expertiza si diseminare la nivel european (publice sau private) la nivel de regiune sau sector (colectivitati locale, camere de comert locale, organizatii profesionale, intreprinderi, universitati)
5. MATERIALE DE REFERINTA	Proiecte pentru actiuni destinate materialelor de referinta		Max. 3 ani	Pana la 50-100% din cheltuielile eligibile, cu un plafon de 200 000 EURO/an/proiect sau in cazuri justificate 300 000 EURO/an/proiect	Vizeaza stabilirea de date comparabile privind sistemele de FP , informatii si analize, semnalarea celor mai bune practici in FP
6. ACTIUNI COMPLEMENTARE Sprijin pentru actiuni complementare cu programe din domeniul educatiei si tineretului care nu sunt acoperite integral de un singur program	Proiecte destinate actiunilor complementare		Max. 3 ani	Pana la 75% din cheltuielile eligibile	Pot fi realizate prin apeluri comune la propuneri pentru teme care nu sunt acoperite de un singur program comunitar

* PP= proiect pilot; FP = formare profesionala; FPI = formare profesionala continua

