

## **Proiect în dezbateri**

### **Regulament privind examenul de finalizare a studiilor universitare de licență și de master în Universitatea din Craiova**

elaborat în conformitate cu prevederile art. 143, 145 din Legea educației naționale nr. 1/2011 și cu metodologia-cadru de organizare a examenelor de finalizare a studiilor în învățământul superior

#### **I. Precizări generale**

##### **Art. 1**

Examenul de licență, examenul de diplomă, examenul de selecție și examenul de disertație, în Universitatea din Craiova, se organizează și se desfășoară potrivit prevederilor metodologiei-cadru de organizare a examenelor de finalizare a studiilor în învățământul superior emisă de M.E.C.T.S. și a prevederilor prezentului regulament.

##### **Art. 2**

(1) Finalizarea studiilor pentru absolvenții studiilor organizate în baza legii nr. 84/1995, cu modificările și completările ulterioare, se încheie:

a) cu examen de licență sau cu examen de diplomă pentru studiile în învățământul universitar de lungă durată, după caz;

b) cu examen de absolvire pentru studiile în învățământul universitar de scurtă durată.

(2) Pentru studiile menționate la alin. (1), pot fi stabilite în regulamentele de studii termene limită sau/și condiții suplimentare pentru studenții aflați în prelungire de școlaritate la aceste forme de învățământ.

(3) Ciclurile de studii universitare I și II organizate în baza legii nr. 288/2004, cu modificările și completările ulterioare, se încheie cu examen de licență sau examen de diplomă pentru învățământul din domeniul științelor ingineresti, respectiv cu examen de disertație.

##### **Art.3**

(1) Se interzice comercializarea lucrărilor științifice în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor a unei lucrări de licență, de diplomă, de disertație sau de doctorat. Cei implicați într-un astfel de act, în funcție de calitatea pe care o au în Universitatea din Craiova, student sau angajat, vor fi sancționați disciplinar.

(2) Consiliile facultăților elaborează ghiduri specifice de redactare a lucrării de licență, în care se va pune accent pe importanța realizării, în mod nemijlocit și prin efort personal, de către candidat a lucrării de licență sau disertație.

(3) Cadrele didactice coordonatoare, atunci când, după oferirea tuturor îndrumărilor necesare, constată încălcarea Codului de etică profesională universitară de către student, redactează un referat negativ, prin care propune sancționarea studentului.

## **II. Examenul de selecție**

### **Art. 4**

(1) Pentru absolvenții de învățământ superior particular care se încadrează în prevederile Legii nr. 60/2000, precum și absolvenții care provin de la instituții de învățământ superior și/sau programe de studii care au intrat în lichidare, Universitatea din Craiova trebuie să organizeze examen de selecție, anterior susținerii examenelor de finalizare a studiilor.

(2) Examenul de selecție se desfășoară numai dacă Universitatea din Craiova a fost special desemnată în acest scop prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului.

(3) Examenul de selecție constă din 5 probe scrise.

### **Art. 5**

Pot susține, după caz, examen de absolvire sau de licență/diplomă:

a) absolvenții de învățământ superior ai programelor de studii/specializărilor acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu;

b) absolvenții care au promovat examenul de selecție.

## **III. Înscrierea absolvenților**

### **Art. 6**

(1) Pentru absolvenții fiecărei promoții, examenele de finalizare a studiilor se pot organiza numai în două sesiuni, pe parcursul unui an universitar, în perioadele stabilite de senatul universitar (de regulă în perioadele celor două sesiuni de examene).

(2) Absolvenții promoțiilor anterioare se pot înscrie la examenele de finalizare a studiilor în sesiunile programate pentru promoția curentă.

### **Art. 7**

Facultatea organizatoare a programului de studii pentru care se organizează examenul va informa candidații despre perioadele de examene de finalizare a studiilor, condițiile și perioadele de înscriere, tematica, bibliografia, programele, accesul la biblioteci, cursurile de pregătire etc., prin afișare la sediul instituției, pe pagini web și, dacă este posibil, prin broșuri/pliante tipărite.

### **Art. 8**

(1) Candidații la examenul de licență/disertație se înscriu prin depunerea lucrării de licență/disertație însoțită de referatul favorabil al coordonatorului lucrării.

(2) Înscrierea candidaților pentru un examen de finalizare a studiilor se efectuează cu cel puțin 10 zile înainte de începerea examenului.

(3) Candidații la examenul de licență/diplomă prezintă la înscriere un certificat de competență lingvistică într-o limbă de largă circulație internațională, eliberat de instituția organizatoare sau de către o altă instituție specializată, națională sau internațională, recunoscută de instituția organizatoare.

(4) Examenele de finalizare a studiilor se desfășoară în spațiile didactice ale Universității din Craiova repartizate facultății organizatoare.

#### **IV. Derularea examenelor**

##### **Art. 9**

(1) Examenul de absolvire și examenul de licență/diplomă constă din două probe, după cum urmează:

a) Proba 1: Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate;

b) Proba 2: Prezentarea și susținerea publică a lucrării de absolvire/proiectului de absolvire/lucrării de licență/proiectului de diplomă.

(2) Cel puțin una din cele două probe menționate la alin. (1) pentru examenul de licență/diplomă se desfășoară prin contact direct, nemijlocit prin prezența, în același loc și în același moment, a comisiei de examen cu examenatul.

(3) Pentru anul universitar 2010-2011, examenul de absolvire și examenul de licență/diplomă constă fiecare, din una sau două probe. Proba/probele sunt cele deja stabilite de Senatul Universității din Craiova la propunerea consiliilor facultăților.

(4) Senatul Universității din Craiova aprobă, la propunerea consiliilor facultăților, în funcție de specific, modul de susținere a probei/probelor: scris, oral, probă practică.

(5) La o specializare/program de studii examenul de finalizare a studiilor se organizează și se desfășoară în aceleași condiții pentru toți candidații, indiferent de forma de învățământ parcursă.

##### **Art. 10**

(1) Examenul de disertație constă dintr-o singură probă și anume: prezentarea și susținerea disertației.

(2) Prezentarea și susținerea disertației pot fi publice și se desfășoară prin contact direct, nemijlocit prin prezența, în același loc și în același moment, a comisiei de examen cu examenatul.

##### **Art. 11**

(1) Comisiile de examen de finalizare a studiilor se stabilesc pe programe de studii/specializări, prin decizie a rectorului Universității din Craiova, la propunerea

consiliilor facultăților/departamentelor și cu aprobarea senatului universității. Componenta comisiilor se face publică.

(2) Conducerea Universității din Craiova și comisiile de examen iau toate măsurile necesare pentru organizarea și desfășurarea în condiții corecte a examenelor de finalizare a studiilor.

(3) Fiecare comisie este alcătuită din președinte, membri și secretar.

(4) Președintele comisiei de examen de finalizare a studiilor trebuie să aibă gradul didactic de profesor universitar sau conferențiar universitar.

(5) Membrii comisiei de examen de finalizare a studiilor trebuie să aibă titlul științific de doctor și gradul didactic de lector universitar/șef de lucrări universitar, conferențiar universitar sau profesor universitar.

(6) Secretarul comisiei de examen de finalizare a studiilor trebuie să aibă cel puțin gradul didactic de asistent universitar și are numai atribuții de administrare a documentelor.

(7) Membrii comisiei de examen de finalizare a studiilor sunt remunerați pentru această activitate exclusiv de instituția organizatoare.

#### **Art. 12**

(1) Media de promovare a examenului de finalizare a studiilor trebuie să fie cel puțin 6,00.

(2) În situația în care examenul de finalizare a studiilor constă din două probe, la fiecare probă nota de promovare trebuie să fie cel puțin 5,00.

(3) Media unei probe, ca medie aritmetică a notelor comisiei de examen, precum și media examenului de finalizare a studiilor, se calculează cu două zecimale, fără rotunjire. Notele membrilor comisiei de examen sunt numere întregi de la 10 la 1.

(4) Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenelor de finalizare a studiilor nu este publică.

(5) Luarea deciziilor în cadrul comisiei se bazează, la proba orală și practică, pe media aritmetică a notelor obținute de candidat din partea membrilor comisiei. Consiliul Facultății poate propune Senatului Universității, cel puțin cu un an înainte de desfășurarea examenului, o altă modalitate de stabilire a notei la proba orală sau/și practică (e.g.: votul majorității sau consens).

(6) Luarea deciziilor în cadrul comisiei se bazează, la proba scrisă, pe media aritmetică a notelor acordate de corectori.

#### **Art. 13**

(1) Rezultatul fiecărei probe se comunică prin afișare la sediul instituției organizatoare și pe pagini web, în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii acesteia.

(2) Eventualele contestații privind rezultatele unei probe se depun la secretariatul comisiei sau la registratură, în termen de cel mult 24 de ore de la comunicarea/afișarea rezultatelor și se rezolvă în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii depunerii contestațiilor de către Comisia de analiză și soluționare a contestațiilor, numită de instituția organizatoare.

Deciziile Comisiilor de analiză și soluționare a contestațiilor sunt definitive.

(3) Rezultatele obținute la probele orale, de aptitudini sportive sau artistice nu pot fi contestate.

#### **Art. 14**

În cazul nepromovării examenelor de finalizare a studiilor, acestea pot fi susținute, într-o sesiune ulterioară, cu suportarea de către candidat a cheltuielilor aferente, stabilite de senatul universitar, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

#### **Art. 15**

(1) Diplomele pentru absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor se eliberează, în programul de studii/specializarea absolvit(ă), de către instituția organizatoare, în termen de cel mult 12 luni de la data promovării.

(2) Până la eliberarea diplomei, absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc, la cerere, adeverințe de absolvire. Adeverința de absolvire conferă titularului aceleași drepturi legale ca și diploma și trebuie să conțină semnăturile și informațiile înscrise în diplomă, precum și informații privind forma de învățământ la care s-a organizat școlarizarea, perioada de studii, mediile de promovare a anilor de studii. În caz de pierdere sau de distrugere, eliberarea unei noi adeverințe urmează procedurile privind eliberarea duplicatelor diplomelor.

(3) Absolvenții care nu promovează examenul de finalizare a studiilor primesc, la cerere, un certificat de studii universitare care cuprinde informații privind forma de învățământ la care s-a organizat școlarizarea, perioada de studii, mediile de promovare a anilor de studii.

#### **Art. 16**

Rectorul poate anula, cu aprobarea senatului universitar, un examen de finalizare a studiilor, un certificat sau o diplomă de studii atunci când se dovedește că s-a obținut prin mijloace frauduloase sau prin încălcarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară.